

**Адкрытае акцыянернае таварыства
«Трест № 15 «Спецбуд»**

ул. Казлова, 18, 220034, г. Минск
e-mail: info@trest15.by www.trest15.by
тэл. (017) 255-09-37, факс (017) 224-27-67
р.р. ВУ16ВПСБ30121038830109330000
ў ААТ «Сбер Банк», БИК ВПСБВУ2Х
г. Минск, пр-т Незалежнасці, 32А-1
УНП – 100139750 АКПА – 01279665



**Открытое акционерное общество
«Трест № 15 «Спецстрой»**

ул. Козлова, 18, 220034, г. Минск
e-mail: info@trest15.by www.trest15.by
тел. (017) 255-09-37, факс (017) 224-27-67
р.с. ВУ16ВПСБ30121038830109330000
в ОАО «Сбер Банк», БИК ВПСБВУ2Х
г. Минск, пр-т Независимости 32А-1
УНП – 100139750 ОКПО – 01279665

26.05.2026 № _____

ДОВЕРЕННОСТЬ № 84

г. Минск

двадцать шестое мая две тысячи двадцать шестого года

Открытое акционерное общество «Треста № 15 «Спецстрой» (далее – Общество), в лице генерального директора Абакумова С.Ю., действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает Шалаева Николая Михайловича, главного инженера специализированного управления № 128 ОАО «Трест № 15 «Спецстрой», являющегося филиалом Общества, паспорт серия МР № 4935127, выдан 18.05.2023 Фрунзенским РУВД г. Минска, от имени Общества представлять его интересы во всех государственных учреждениях, а также предприятиях, организациях, не зависимо от формы собственности, органах государственной власти, правоохранительных органах и судах, а также в отношениях с гражданами по вопросам, связанным с деятельностью филиала, со всеми правами и обязанностями, предусмотренными законодательством Республики Беларусь для субъектов хозяйствования, в том числе с правом:

- открытия (переоформления, распоряжения) банковского счета, распоряжения денежными средствами на счетах, открытых филиалу; определения перечня лиц, обладающих правом подписи документов для проведения расчетов, для включения в карточку с образцами подписей;
- заключения и расторжения договоров (контрактов) всех видов, в том числе банковских и трудовых, связанных с деятельностью филиала;
- подачи заявлений и получения документов, справок, нормативных актов, а также имущества, причитающегося доверителю;
- выдачи доверенностей работникам филиала на представительство его интересов и получения материальных ценностей;
- издания приказов и распоряжений, касающихся финансово-хозяйственной деятельности филиала, в том числе привлечения работников филиала к дисциплинарной ответственности, а также совершения иных действий и формальностей, связанных с выполнением настоящего поручения.

Доверенность выдана сроком на один год.

Подпись Шалаева Н.М. _____

- удостоверяю.

Генеральный директор

Абакумов С.Ю.

