

Тема: ВАЖНО! Для руководителя

От: Татьяна Куранкова <T.Kurankova@minsk.gov.by>

Дата: 10.03.2026, 12:34

Кому: <admpart@minsk.gov.by>,<admмос@minsk.gov.by>,<okt.electron@minsk.gov.by>,<zav.glav.priem@minsk.reklama.by>,<mail@minsktrans.by>,<mail@metropoliten.by>,<gorremautodor@grad-minsk.by>,<info@mk.by>,<info@upmgs.by>,<komitet@minskedu.gov.by>,<mailbox@mkts.by>,<info@smepmins.by>,<priemnaya@mzs.by>,<len.glav@minsk.gov.by>,<mgik.ke.anlz@minsk.gov.by>,<mgik.ke.pred@minsk.gov.by>,<sudja9@court.by>,<info@mgaon.by>,<tendermgik@minsk.gov.by>,<info@mgcn.by>,<mail@uks.by>,<Mgo.belay@minsk.gov.by>,<kupdsмм@kupdsмм.by>,<govorko@mip.by>,<d.dziahileu@ofr.by>,<mrt@customs.gov.by>,<oa

ДОБРЫЙ ДЕНЬ!

ОПЕРАТИВНОЕ СОВЕЩАНИЕ СОСТОИТСЯ 16.03.2026 В 08.00 В ПОМ. № 400 ЗДАНИЯ МИНГОРИСПОЛКОМА.

ОКОНЧАНИЕ РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ ОПЕРАТИВНОГО СОВЕЩАНИЯ - В 07.50!!!

УЧАСТИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ В ОПЕРАТИВНОМ СОВЕЩАНИИ НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ ПУТЕМ НАПРАВЛЕНИЯ В СРОК НЕ ПОЗДНЕЕ 12.03.2026 ДО 10.00 СООБЩЕНИЯ НА ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС T.KURANKOVA@MINSK.GOV.BY, УКАЗАВ ФИО И ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ИЛИ ПРИЧИНУ ЕГО ОТСУТСТВИЯ И ФИО, ДОЛЖНОСТЬ ЛИЦА, ИСПОЛНЯЮЩЕГО ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ.

Обращаем Ваше внимание, что в случае необходимости присутствия на оперативном совещании руководителей организаций, не принимающих участие в совещании на постоянной основе, необходимо заблаговременно уведомить об этом управление организационной работы главного управления организационно-кадровой работы Мингорисполкома.

Присутствие в зале всех участников совещания обязательно!

**С уважением,
управление организационной работы
главного управления организационно-кадровой работы
Мингорисполкома
218 00 26, 218 00 91**

- Данное письмо проверено почтовым Антивирусом Касперского -

— Вложения:

Повестка планерки 16.03.2026.docx

16,1 КБ