

Приложение 4
к Организационно-методическим
указаниям по подготовке органов
управления и сил Московского
районного звена Минской
городской подсистемы ГСЧС и
гражданской обороны на 2026 год

Табель
представления информации и отчетных документов в вышестоящие органы
управления по чрезвычайным ситуациям в 2026 году

Наименование документа	Кто представляет	Кому представляет	Сроки представления
1	2	3	4
1. Информацию о состоянии ГО	администрации районов	Минское городское УМЧС	до 5 февраля
2. Доклад об основных показателях по ГО	организации	РОЧС	до 1 февраля
3. Сведения о наличии сил и средств в учреждениях (организациях) СНЛК	РОЧС	Минское городское УМЧС	до 15 декабря
	организации СНЛК	РОЧС	до 1 декабря
4. Разработка, согласование и утверждение планов проведения: - комплексных районных учений; - командно-штабных учений с руководящим составом администраций районов; - командно-штабных учений с районными службами ГО; - тактико-специальных учений с территориальными ГФ ГО; - показательных тренировок по развёртыванию пунктов приёма временно отселяемого населения; - показательных комплексных учений, объектовых тренировок и тренировок по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и по сигналам оповещения ГО	администрации районов (при участии РОЧС)	Минское городское УМЧС	за месяц до проведения
5. Согласование планов учений (тренировок) не указанных в пунктах 4 и 5 настоящего табеля	организации	РОЧС	осуществляется при необходимости по требованию РОЧС
6. Докладная записка о проведении: - комплексных районных учений; - командно-штабных учений с руководящим составом администраций районов; - командно-штабных учений с районными службами ГО; - тактико-специальных учений с территориальными ГФ ГО; - показательных тренировок по развёртыванию пунктов приёма временно отселяемого населения;	администрации районов	Минское городское УМЧС	не позднее 10 рабочих дней после проведения

Наименование документа	Кто представляет	Кому представляет	Сроки представления
1	2	3	4
- показательных комплексных учений, объектовых тренировок и тренировок по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и по сигналам оповещения ГО; - тренировок по развёртыванию пунктов приема временно отселяемого населения (кроме показательных); - тренировок с учреждениями СНЛК (если иной срок не предусмотрен в планирующих документах на проведение мероприятия)			
7. Докладная записка о проведении занятий со здравпунктами химически опасных объектов	РОЧС	Минское городское УМЧС	ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным
8. Докладная записка о проведении учений (тренировок) по ГСЧСиГО в том числе указанных в пункте 6 настоящего табеля)	организации	РОЧС	не позднее 10 рабочих дней после проведения
9. Информация (отчетные материалы) по результатам устранения недостатков, выявленных в ходе проведения учений (тренировок) и отраженных в соответствующих планах устранения	администрации районов, комитеты, управления Мингорисполкома, организации	Минское городское УМЧС	не позднее 5 рабочих дней после истечения установленных сроков устранения недостатков
	организации	РОЧС	
10. Акты проведения оценок состояния защитных сооружений ГО	РОЧС	Минское городское УМЧС	еженедельно по четвергам
11. Основные показатели деятельности РОЧС по выполнению плановых мероприятий ГСЧС и ГО	РОЧС	Минское городское УМЧС	еженедельно по четвергам
12. Сведения о приписке медицинского персонала, аптек и укрываемых к станциям государственного предприятия «Минский метрополитен»	РОЧС	Минское городское УМЧС	до 1 июля, до 1 января
	центральные поликлиники районов, организации, укрывающие работников на станциях метро	РОЧС	до 25 июня, до 25 декабря
13. Сведения о наличии локальных систем оповещения на объектах района и проводимых мерах по их модернизации, а также акт о их техническом состоянии и проверке	главы администраций районов	Минское городское УМЧС	до 1 июня, до 1 ноября
14. Ведомость инвентаризации средств оповещения (электросирен), установленных на территории района	главы администраций районов	Минское городское УМЧС	до 1 ноября

Наименование документа	Кто представляет	Кому представляет	Сроки представления
1	2	3	4
15. Сведения об укомплектованности объектов №10-18 средствами связи и оповещения. Готовность узлов связи указанных объектов к работе	главы администраций районов	Минское городское УМЧС	до 1 ноября
16. Донесение о выполнении подготовительных мероприятий Плана оперативного реагирования на ЧС, связанные с неблагоприятными погодными условиями в зимний период «Пурга»	главы администраций районов, руководители заинтересованных организаций	секретариат комиссии по ЧС при Мингорисполкоме	до 1 октября
17. Электронная база средств ГО установленного образца	РОЧС	Минское городское УМЧС	ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным
18. Ведомость инвентаризации средств ГО	организации	РОЧС	до 1 октября
19. Сведения об объектах и населении, попадающих в зону возможного радиоактивного загрязнения и (или) химического заражения по установленной форме	администрации районов, РОЧС	Минское городское УМЧС	до 1 ноября
	организации	РОЧС	до 15 октября
20. Планы графики периодических испытаний (проверок) средств гражданской обороны	администрации районов, РОЧС	Минское городское УМЧС	до 15 декабря
21. Планы графики накопления (освежения) средств гражданской обороны	администрации районов, РОЧС	Минское городское УМЧС	до 15 декабря
22. Информация о ходе выполнения организационно-методических указаний за полугодие и 2026 год (в рамках информации о проведенной работе в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций)	администрации районов	Минское городское УМЧС	до 1 июля, до 30 декабря
23. Информацию о проведенной работе в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	администрации районов	Минское городское УМЧС	до 30 числа последнего месяца отчетного квартала
24. Итоговый доклад о состоянии дел по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	администрации районов	Минское городское УМЧС	до 30 декабря
25. Сведения о состоянии медицинской и биологической защиты	РОЧС, комитет по здравоохранению Мингорисполкома, Минский городской центр гигиены и эпидемиологии	Минское городское УМЧС	до 20 декабря
26. Перечень органов местного управления и организаций подлежащих первоочередному	отдел по защите государственных секретов,	Минское городское УМЧС	в 10-дневный срок после принятия

Наименование документа	Кто представляет	Кому представляет	Сроки представления
1	2	3	4
переводу на работу в условиях военного времени, решения о создании служб ГО, территориальных гражданских формирований ГО	мобилизационной работе и вопросам обороны Мингорисполкома, администрации районов, организации, подчиненные Мингорисполкому		решения Мингорисполкома (администрации района г.Минска) в новой редакции
27. Уточнённые сведения по количеству домашних животных, зарегистрированных в административных районах по адресам жилых домов, попадающих в зону возможного химического заражения и радиационного загрязнения (в военное время – в том числе зону поражения) в г.Минске	ГПО «Минское городское жилищное хозяйство», эвакуационные комиссии при администрациях районов г.Минска	эвакуационная комиссия при Мингорисполкоме	до 1 марта
28. Уточнённые сведения по численности граждан, нуждающихся в транспортировке в случае возникновения чрезвычайной ситуации	комитет по труду, занятости и социальной защите Мингорисполкома, комитет по здравоохранению Мингорисполкома, эвакуационные комиссии при администрациях районов г.Минска	эвакуационная комиссия при Мингорисполкоме	до 1 марта
29. Уточнённые сведения о количестве единиц транспорта, задействованных для перевозки нуждающихся граждан в пункты приема временно отселяемого населения	ГПО «Минское городское жилищное хозяйство», комитет по здравоохранению Мингорисполкома, администрации районов, ГП «Минсктранс»	эвакуационная комиссия при Мингорисполкоме	до 1 марта
30. Уточнённые сведения о специальных жилых помещениях (маневренного фонда) государственного жилого фонда и помещениях подменного фонда гостиниц и общежитий	эвакуационные комиссии при администрациях районов г.Минска	эвакуационная комиссия при Мингорисполкоме	до 1 марта
31. Предоставление сведений по проведенным тренировкам с воспитанниками учреждений дошкольного образования, учащимися учреждений общего среднего, профессионально-технического среднего специального образования, студентами (курсантами, слушателями) учреждений высшего образования (согласно отдельному запросу).	комитет по образованию Мингорисполкома, управления по образованию администраций районов г.Минска, учреждения высшего образования	Минское городское УМЧС	до 15 июля
32. Отчет о выполнении пунктов Плана основных мероприятий по	ответственный исполнитель	Минское городское	в течении 5 рабочих дней

Наименование документа	Кто представляет	Кому представляет	Сроки представления
1	2	3	4
подготовке органов управления и сил Минской городской подсистемы ГСЧС и ГО на 2025 год.	<i>(первый указанный в списке исполнителей)</i>	УМЧС	информацию о реализации мероприятия <i>(если не предусмотрен иной порядок и сроки предоставления отчетной информации)</i>

Примечание: Если срок представления документа приходится на выходной (праздничный) день, то он представляется в последний рабочий день, предшествующий выходному (праздничному) дню.