

## ДОГОВОР №37/08-25

г. Минск

«06» августа 2025 года

Общество с ограниченной ответственностью «ПРОСТАФФ групп», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице специалиста по управлению персоналом Я.Ю.Елин, действующего на основании доверенности 1/25 от 31.07.2025г., с одной стороны, и Строительное Управление № 94 ОАО «Стройтрест №1» ГПО «Минскстрой», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника строительного управления № 94 ОАО «Стройтрест № 1» А.А.Лаща, действующего на основании доверенности № 10-11/10 от 29.05.2025, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Согласно Договору, Исполнитель обязуется оказать Заказчику клининговые услуги в послестроительной уборке с применением спец. средств на объекте: «Экспериментальный многофункциональный комплекс «Минск-Мир» детская поликлиника на 680 посещений в квартале №29.11» (далее – услуги) в объеме согласно приложению № 1 к Договору, а Заказчик оплачивать оказанные услуги в сроки, установленные Договором.
- 1.2. Услуги оказываются на основании задания Заказчика.
- 1.3. Способ оказания услуг и количество необходимого для этого персонала определяется Исполнителем самостоятельно.
- 1.4. Документом, подтверждающим факт оказания услуги, является акт сдачи-приемки услуг.
- 1.5. Срок оказания услуг: с 06.08.2025 по 05.09.2025.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Оказать услуги качественно.
- 2.1.2. По письменному требованию Заказчика, предъявленному не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения, исправить все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество услуг.
- 2.1.3. Предоставлять Заказчику для подписания акт поэтапной сдачи – приемки оказанных услуг за расчетный период в порядке и в сроки, установленные Договором;


#### 2.2. Исполнитель вправе:

- 2.2.1. Требовать от Заказчика оплаты оказанных им услуг в порядке и сроки, предусмотренных Договором.
- 2.2.2. Привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц.
- 2.2.3. В случае необходимости назначить полномочных представителей для организации процесса оказания услуг, решения оперативных вопросов, возникающих в процессе оказания услуг в рамках исполнения Договора.

#### 2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. Обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя и (или) его представителей на Объект;
- 2.3.2. Обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя и (или) его представителей к источникам электроэнергии, горячей и холодной воде, канализации для оказания Услуг в рамках Договора. Заказчик за свой счет обеспечивает Исполнителя холодной и горячей водой, водоотведением, электроэнергией, необходимыми для исполнения обязательств по Договору;

 Заказчик

 Исполнитель

2.3.3. Назначить полномочных(ого) представителей(я) для решения оперативных вопросов, возникающих в процессе обслуживания Объекта в рамках исполнения Договора;

2.3.4. Оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с положениями раздела 4 Договора.

2.3.5. Заказчик обязан проводить проверку надлежащего оказания услуг Исполнителем. При обнаружении, что услуги не оказываются (оказываются не в полном объеме) или оказываются некачественно, Заказчик не позднее 1 рабочего дня с момента обнаружения составляет и направляет Исполнителю письмо с указанием даты, выявленных недостатков и требованием их устранения. Исполнитель обязан устранить все недостатки.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать от Исполнителя исполнения своих обязательств по Договору.

2.4.2. Проверять ход и качество оказания услуг, осуществляемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

### **3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

3.1. Факт оказания услуг и их приемки подтверждается поэтапным актом сдачи-приемки оказанных услуг. Этап оказания услуг определяется на основании задания Заказчика.

3.2. Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, не позднее 3 (трех) календарных дней по истечении срока оказания услуг в соответствии с заданием Заказчика.

3.3. Не позднее 5 (пяти) календарных дней от даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать акт и направить один его экземпляр Исполнителю либо при наличии замечаний к оказанным услугам представить мотивированный отказ от его подписания.

3.4. Если по истечении 2 (двух) календарных дней от даты получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком Исполнителем не будет получен подписанный акт или мотивированный отказ от его подписания, Исполнитель вправе составить односторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг. В данном случае услуги будут считаться надлежаще оказанными и принятыми без претензий и замечаний, а Заказчик утрачивает право ссылаться на недостатки в их оказании в последующем.

3.5. Исполнитель в срок не позднее 3 (трех) календарных дней от даты составления одностороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан направить копию этого акта Заказчику.

### **4. ЦЕНА УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет 38601,99 (тридцать восемь тысяч шестьсот один белорусский рубль девяносто девять копеек) руб., в том числе ставка НДС 20% - 6433,67 (шесть тысяч четыреста тридцать три) белорусских рубля шестьдесят семь копеек) руб.

4.2. Стоимость услуг, указанная в п.4.1 Договора, подлежит оплате Заказчиком в следующем порядке:

-предоплата в размере 30% стоимости услуг, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в день подписания Договора;

- оплата оставшейся части стоимости услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком согласно актам поэтапной сдачи – в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания акта поэтапной сдачи-приемки оказанных услуг.

4.3. Заказчик вправе исполнить платежные обязательства по Договору досрочно полностью или частично. Предоплата, а также аванс полученные по Договору не являются коммерческим займом.

4.4. Обязанность по оплате считается исполненной с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (фактического поступления).

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

 Заказчик

 Исполнитель

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Республики Беларусь.

5.2. В случае несвоевременной оплаты стоимости услуг Исполнитель вправе потребовать, а Заказчик будет обязан уплатить штрафную неустойку (пеню) в размере 0,2 % от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты.

Стороны признают указанный в части первой настоящего пункта размер неустойки разумным и соразмерным последствиям нарушения обязательства.

5.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Исполнителем, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,2 % от стоимости неисполненного либо ненадлежаще исполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства.

5.4. Ответственность за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при оказании услуг по Договору, своими сотрудниками, несёт Исполнитель.

#### **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Претензионный порядок обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней от даты ее получения. Стороны признают отсутствие (не направление) ответа на претензию в течение указанного срока согласием с изложенными в ней обстоятельствами и требованиями, в том числе с размером и основаниями задолженности.

6.2. Стороны признают направление претензии письменным предупреждением должника о необходимости уплаты денежных средств и намерении обратиться за совершением исполнительной надписи.

6.3. В случае не разрешения спора в претензионном порядке спор подлежат рассмотрению в в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

#### **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если неисполнение стало следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, таких как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, военные действия, акты терроризма и забастовки, акты уполномоченных органов государственной власти и управления, иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, возникших после заключения Договора (форс-мажор). Стороны подтверждают, что неплатежеспособность Сторон не признается обстоятельством непреодолимой силы.


7.2. В случае если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 2 (двух) месяцев, то любая из Сторон имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

#### **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Окончание срока оказания услуг по Договору не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя договорных обязательств. Обязательства, возникающие из Договора, прекращаются при надлежащем их исполнении Сторонами, в том числе полным расчетом.

8.2. Текст Договора соответствует действительному волеизъявлению Сторон. С момента вступления в силу Договора все предшествующие переговоры и переписка Сторон в связи с его предметом утрачивают силу.

8.3. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке при условии направления другой Стороне письменного уведомления не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты его расторжения.

  
Заказчик

  
Исполнитель

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, при условии соблюдения срока направления уведомления, указанного в части первой настоящего пункта.

8.4. Во всем ином, не урегулированном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

8.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### ЗАКАЗЧИК:

**СУ-94 ОАО «Стройтрест № 1»**

юр.адрес: ул. Красновзвездная, 20, 220034,  
г.Минск

почтовый адрес: ул. Платонова, 15, 220034,  
г.Минск

тел. приёмн. (017) 354 20 31,

факс(017) 294 45 95,

сайт: [www.trestl.by](http://www.trestl.by),

e-mail:

[post@su94.tresl.by](mailto:post@su94.tresl.by)

IBAN: BY29BPSB30121026840189330000

в Региональной дирекции №700

по г. Минску и Минской области,

ОАО «БПС-Сбербанк», ВИС: BPSBВУ2Х,

пр-т Машерова, 80, 220035, г. Минск

e-mail:

Начальник СУ № 94 «Стройтрест № 1»

А.А.Лаш



#### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Общество с ограниченной ответственностью  
«ПРОСТАФФ групп»**

УНП 193507491

Юр. адрес: г. Минск, ул. Притыцкого, 18/4, п. 2

Р/С BY65 ALFA 3012 2766 4700 1027 0000

В ЗАО "АЛЬФА-БАНК"

УНП 193507491

+37544 5255225

e-mail: [prostaffgroup@gmail.com](mailto:prostaffgroup@gmail.com)

Специалист по управлению персоналом

Я.Ю.Елин



СОГЛАСОВАНО:	
Главный инженер	Д.В.Повод
Начальник ОБУиО	Е.А.Авласенко
Начальник ОЭиОТиЗ	Н.И.Балахонова
Начальник ПТО	О.А.Ластович
зам. начальника	А.Т.Анатик
Отдел кадров	Е.Н.Кулеш


Заказчик

Исполнитель

**Перечень**

клининговых услуг в послестроительной уборке с применением спец. средств на объекте: «Экспериментальный многофункциональный комплекс «Минск-Мир» детская поликлиника на 680 посещений в квартале №29.11»

п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость за единицу с НДС	Общий объем м <sup>2</sup>	Стоимость за весь объем	Ставка НДС 20%
1.	Мытье напольного покрытия кафельная плитка с применением спец. средств	1 м <sup>2</sup>	4,03	2997	12077,91	2012,99
2.	Мытье напольного покрытия гомоген с применением спец. средств	1 м <sup>2</sup>	3,96	6492	25708,32	4284,72
3.	Мытье напольного покрытия ламинат	1 м <sup>2</sup>	3,96	206	815,76	135,96
<b>ИТОГО:</b>					<b>38601,99</b>	<b>6433,67</b>

  
Заказчик

  
Исполнитель

## ДОГОВОР №38/08-25

г. Минск

«06» августа 2025 года

Общество с ограниченной ответственностью «ПРОСТАФФ групп», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице специалиста по управлению персоналом Я.Ю.Елин, действующего на основании доверенности 1/25 от 31.07.2025г., с одной стороны, и Строительное Управление № 94 ОАО «Стройтрест№1» ГПО «Минскстрой», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника строительного управления № 94 ОАО «Стройтрест № 1» А.А.Лаца, действующего на основании доверенности № 10-11/10 от 29.05.2025, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Согласно Договору, Исполнитель обязуется оказать Заказчику клининговые услуги в послестроительной уборке на объекте: «Экспериментальный многофункциональный комплекс «Минск-Мир» детская поликлиника на 680 посещений в квартале №29.11», а именно: мытье вертикальных поверхностей (стен), высотой до 3м с применением спец. средств (далее – услуги) в объеме 5031 м<sup>2</sup>, а Заказчик оплачивать оказанные услуги в сроки, установленные Договором.
- 1.2. Услуги оказываются на основании задания Заказчика.
- 1.3. Способ оказания услуг и количество необходимого для этого персонала определяется Исполнителем самостоятельно.
- 1.4. Документом, подтверждающим факт оказания услуги, является акт сдачи-приемки услуг.
- 1.5. Срок оказания услуг: с 06.08.2025 по 05.09.2025.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Исполнитель обязан:

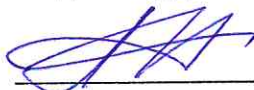
- 2.1.1. Оказать услуги качественно.
- 2.1.2. По письменному требованию Заказчика, предъявленному не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения, исправить все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество услуг.
- 2.1.3. Предоставлять Заказчику для подписания акт поэтапной сдачи – приемки оказанных услуг и в сроки, установленные Договором;

#### 2.2. Исполнитель вправе:

- 2.2.1. Требовать от Заказчика оплаты оказанных им услуг в порядке и сроки, предусмотренных Договором.
- 2.2.2. Привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц.
- 2.2.3. В случае необходимости назначить полномочных представителей для организации процесса оказания услуг, решения оперативных вопросов, возникающих в процессе оказания услуг в рамках исполнения Договора.

#### 2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. Обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя и (или) его представителей на Объект;
- 2.3.2. Обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя и (или) его представителей к источникам электроэнергии, горячей и холодной воде, канализации для оказания Услуг в рамках Договора. Заказчик за свой счет обеспечивает Исполнителя холодной и горячей водой, водоотведением, электроэнергией, необходимыми для исполнения обязательств по Договору;

 Заказчик

 Исполнитель

2.3.3. Назначить полномочных(ого) представителей(я) для решения оперативных вопросов, возникающих в процессе обслуживания Объекта в рамках исполнения Договора;

2.3.4. Оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с положениями раздела 4 Договора.

2.3.5. Заказчик обязан проводить проверку надлежащего оказания услуг Исполнителем. При обнаружении, что услуги не оказываются (оказываются не в полном объеме) или оказываются некачественно, Заказчик не позднее 1 рабочего дня с момента обнаружения составляет и направляет Исполнителю письмо с указанием даты, выявленных недостатков и требованием их устранения. Исполнитель обязан устранить все недостатки.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать от Исполнителя исполнения своих обязательств по Договору.

2.4.2. Проверять ход и качество оказания услуг, осуществляемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

### **3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

3.1. Факт оказания услуг и их приемки подтверждается поэтапным актом сдачи-приемки оказанных услуг. Этап оказания услуг определяется на основании задания Заказчика.

3.2. Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, не позднее 3 (трех) календарных дней по истечении срока оказания услуг в соответствии с заданием Заказчика.

3.3. Не позднее 5 (пяти) календарных дней от даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать акт и направить один его экземпляр Исполнителю либо при наличии замечаний к оказанным услугам представить мотивированный отказ от его подписания.

3.4. Если по истечении 2 (двух) календарных дней от даты получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком Исполнителем не будет получен подписанный акт или мотивированный отказ от его подписания, Исполнитель вправе составить односторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг. В данном случае услуги будут считаться надлежаще оказанными и принятыми без претензий и замечаний, а Заказчик утрачивает право ссылаться на недостатки в их оказании в последующем.

3.5. Исполнитель в срок не позднее 3 (трех) календарных дней от даты составления одностороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан направить копию этого акта Заказчику.

### **4. ЦЕНА УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет 29884,14 (двадцать девять тысяч восемьсот восемьдесят четыре белорусских рублей четырнадцать копеек) руб, в том числе ставка НДС 20% - 4980,69 (четыре тысячи девятьсот восемьдесят белорусских рублей шестьдесят девять копеек) руб.

4.2. Стоимость услуг, указанная в п.4.1 Договора, подлежит оплате Заказчиком в следующем порядке:

-предоплата в размере 30% стоимости услуг, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в день подписания Договора;

- оплата оставшейся части стоимости услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком согласно актам поэтапной сдачи – в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания акта поэтапной сдачи-приемки оказанных услуг.

4.3. Заказчик вправе исполнить платежные обязательства по Договору досрочно полностью или частично. Предоплата, а также аванс полученные по Договору не являются коммерческим займом.

 Заказчик

 Исполнитель

4.4. Обязанность по оплате считается исполненной с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (фактического поступления).

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Республики Беларусь.

5.2. В случае несвоевременной оплаты стоимости услуг Исполнитель вправе потребовать, а Заказчик будет обязан уплатить штрафную неустойку (пеню) в размере 0,2 % от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты.

Стороны признают указанный в части первой настоящего пункта размер неустойки разумным и соразмерным последствиям нарушения обязательства.

5.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Исполнителем, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,2 % от стоимости неисполненного либо ненадлежаще исполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства.

5.4. Ответственность за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при оказании услуг по Договору, своими сотрудниками, несёт Исполнитель.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Претензионный порядок обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней от даты ее получения. Стороны признают отсутствие (не направление) ответа на претензию в течение указанного срока согласием с изложенными в ней обстоятельствами и требованиями, в том числе с размером и основаниями задолженности.

6.2. Стороны признают направление претензии письменным предупреждением должника о необходимости уплаты денежных средств и намерении обратиться за совершением исполнительской надписи.

6.3. В случае не разрешения спора в претензионном порядке спор подлежат рассмотрению в в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**


7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если неисполнение стало следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, таких как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, военные действия, акты терроризма и забастовки, акты уполномоченных органов государственной власти и управления, иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, возникших после заключения Договора (форс-мажор). Стороны подтверждают, что неплатежеспособность Сторон не признается обстоятельством непреодолимой силы.

7.2. В случае если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 2 (двух) месяцев, то любая из Сторон имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

## **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Окончание срока оказания услуг по Договору не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя договорных обязательств. Обязательства, возникающие из Договора, прекращаются при надлежащем их исполнении Сторонами, в том числе полным расчетом.

8.2. Текст Договора соответствует действительному волеизъявлению Сторон. С момента вступления в силу Договора все предшествующие переговоры и переписка Сторон в связи с его предметом утрачивают силу.

 Заказчик

 Исполнитель

8.3. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке при условии направления другой Стороне письменного уведомления не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты его расторжения.

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, при условии соблюдения срока направления уведомления, указанного в части первой настоящего пункта.

8.4. Во всем ином, не урегулированном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

8.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

СУ-94 ОАО «Стройтрест № 1»

юр.адрес: ул. Краснозвёздная, 20, 220034,  
г.Минск

почтовый адрес: ул. Платонова, 15, 220034,  
г.Минск

тел. приёмн. (017) 354 20 31,

факс(017) 294 45 95,

сайт: [www.trest1.by](http://www.trest1.by),

e-mail:

post@su94.trest1.by

IBAN: BY29BPSB30121026840189330000

в Региональной дирекции №700

по г. Минску и Минской области,

ОАО «БПС-Сбербанк», ВИС: BPSBBY2X,

пр-т Машерова, 80, 220035, г. Минск

e-mail:

Начальник СУ № 94 «Стройтрест № 1»

А.А.Ляц



### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью  
«ПРОСТАФФ групп»

УНП 193507491

Юр. адрес: г. Минск, ул. Притыцкого, 18/4, п. 2

Р/С BY65 ALFA 3012 2766 4700 1027 0000

В ЗАО "АЛЬФА-БАНК"

УНП 193507491

+37544 5255225

e-mail: prostaffgroup@gmail.com

Специалист по управлению персоналом

Я.Ю.Елин



СОГЛАСОВАНО:	
Главный инженер _____	Д.В.Повод
Начальник ОБУиО _____	Б.А.Авласенко
Начальник ОЭиОтиЗ _____	Н.И.Балахонова
Начальник ПТО _____	О.А.Ластович
Зам. начальника _____	А.Г.Анатик
Отдел кадров _____	Е.Н.Кулеш

Заказчик

Исполнитель

306

Догов. 09. 1

**ДОГОВОР № 39/08-25**

г. Минск

«06» августа 2025 года

Общество с ограниченной ответственностью «ПРОСТАФФ групп», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице специалиста по управлению персоналом Я.Ю.Елин, действующего на основании доверенности 1/25 от 31.07.2025г., с одной стороны, и Строительное Управление № 94 ОАО «Стройтрест №1» ГПО «Минскстрой», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника строительного управления № 94 ОАО «Стройтрест № 1» А.А.Лаща, действующего на основании доверенности № 10-11/10 от 29.05.2025, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Согласно Договору, Исполнитель обязуется оказать Заказчику клининговые услуги в послестроительной уборке с применением спец. средств на объекте: «Экспериментальный многофункциональный комплекс «Минск-Мир» детская поликлиника на 680 посещений в квартале №29.11» (далее – услуги) в объеме согласно приложению № 1 к Договору, а Заказчик оплачивать оказанные услуги в сроки, установленные Договором.
- 1.2. Услуги оказываются на основании задания Заказчика.
- 1.3. Способ оказания услуг и количество необходимого для этого персонала определяется Исполнителем самостоятельно.
- 1.4. Документом, подтверждающим факт оказания услуги, является акт сдачи-приемки услуг.
- 1.5. Срок оказания услуг: с 06.08.2025 по 05.09.2025.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Оказать услуги качественно.
- 2.1.2. По письменному требованию Заказчика, предъявленному не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения, исправить все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество услуг.
- 2.1.3. Предоставлять Заказчику для подписания акт поэтапной сдачи – приемки оказанных услуг в порядке и в сроки, установленные Договором;


2.2. Исполнитель вправе:

- 2.2.1. Требовать от Заказчика оплаты оказанных им услуг в порядке и сроки, предусмотренных Договором.
- 2.2.2. Привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц.
- 2.2.3. В случае необходимости назначить полномочных представителей для организации процесса оказания услуг, решения оперативных вопросов, возникающих в процессе оказания услуг в рамках исполнения Договора.

2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. Обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя и (или) его представителей на Объект;
- 2.3.2. Обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя и (или) его представителей к источникам электроэнергии, горячей и холодной воде, канализации для оказания Услуг в рамках Договора. Заказчик за свой счет обеспечивает Исполнителя холодной и горячей водой, водоотведением, электроэнергией, необходимыми для исполнения обязательств по Договору;

 Заказчик

 Исполнитель

2.3.3. Назначить полномочных(ого) представителей(я) для решения оперативных вопросов, возникающих в процессе обслуживания Объекта в рамках исполнения Договора;

2.3.4. Оплачивать оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с положениями раздела 4 Договора.

2.3.5. Заказчик обязан проводить проверку надлежащего оказания услуг Исполнителем. При обнаружении, что услуги не оказываются (оказываются не в полном объеме) или оказываются некачественно, Заказчик не позднее 1 рабочего дня с момента обнаружения составляет и направляет Исполнителю письмо с указанием даты, выявленных недостатков и требованием их устранения. Исполнитель обязан устранить все недостатки.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать от Исполнителя исполнения своих обязательств по Договору.

2.4.2. Проверять ход и качество оказания услуг, осуществляемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

### 3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. Факт оказания услуг и их приемки подтверждается поэтапным актом сдачи-приемки оказанных услуг. Этап оказания услуг определяется на основании задания Заказчика.

3.2. Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, не позднее 3 (трех) календарных дней по истечении срока оказания услуг в соответствии с заданием Заказчика.

3.3. Не позднее 5 (пяти) календарных дней от даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать акт и направить один его экземпляр Исполнителю либо при наличии замечаний к оказанным услугам представить мотивированный отказ от его подписания.

3.4. Если по истечении 2 (двух) календарных дней от даты получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком Исполнителем не будет получен подписанный акт или мотивированный отказ от его подписания, Исполнитель вправе составить односторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг. В данном случае услуги будут считаться надлежаще оказанными и принятыми без претензий и замечаний, а Заказчик утрачивает право ссылаться на недостатки в их оказании в последующем.

3.5. Исполнитель в срок не позднее 3 (трех) календарных дней от даты составления одностороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан направить копию этого акта Заказчику.

### 4. ЦЕНА УСЛУГ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет 22049,80 (двенадцать две тысячи сорок девять белорусских рублей восемьдесят копеек) руб, в том числе ставка НДС 20% - 3674,98 (три тысячи шестьсот семьдесят четыре белорусских рубля девяносто восемь копеек) руб.

4.2. Стоимость услуг, указанная в п.4.1 Договора, подлежит оплате Заказчиком в следующем порядке:

-предоплата в размере 30% стоимости услуг, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в день подписания Договора;

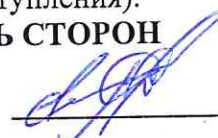
- оплата оставшейся части стоимости услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком согласно актам поэтапной сдачи – в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания акта поэтапной сдачи-приемки оказанных услуг.

4.3. Заказчик вправе исполнить платежные обязательства по Договору досрочно полностью или частично. Предоплата, а также аванс полученные по Договору не являются коммерческим займом.

4.4. Обязанность по оплате считается исполненной с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (фактического поступления).

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

  
Заказчик

  
Исполнитель

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Республики Беларусь.

5.2. В случае несвоевременной оплаты стоимости услуг Исполнитель вправе потребовать, а Заказчик будет обязан уплатить штрафную неустойку (пеню) в размере 0,2 % от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты.

Стороны признают указанный в части первой настоящего пункта размер неустойки разумным и соразмерным последствиям нарушения обязательства.

5.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Исполнителем, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,2 % от стоимости неисполненного либо ненадлежаще исполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства.

5.4. Ответственность за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при оказании услуг по Договору, своими сотрудниками, несёт Исполнитель.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Претензионный порядок обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней от даты ее получения. Стороны признают отсутствие (не направление) ответа на претензию в течение указанного срока согласием с изложенными в ней обстоятельствами и требованиями, в том числе с размером и основаниями задолженности.

6.2. Стороны признают направление претензии письменным предупреждением должника о необходимости уплаты денежных средств и намерении обратиться за совершением исполнительной надписи.

6.3. В случае не разрешения спора в претензионном порядке спор подлежит рассмотрению в в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если неисполнение стало следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, таких как наводнение; пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, военные действия, акты терроризма и забастовки, акты уполномоченных органов государственной власти и управления, иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, возникших после заключения Договора (форс-мажор). Стороны подтверждают, что неплатежеспособность Сторон не признается обстоятельством непреодолимой силы.

7.2. В случае если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 2 (двух) месяцев, то любая из Сторон имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

## **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Окончание срока оказания услуг по Договору не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя договорных обязательств. Обязательства, возникающие из Договора, прекращаются при надлежащем их исполнении Сторонами, в том числе полным расчетом.

8.2. Текст Договора соответствует действительному волеизъявлению Сторон. С момента вступления в силу Договора все предшествующие переговоры и переписка Сторон в связи с его предметом утрачивают силу.

8.3. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке при условии направления другой Стороне письменного уведомления не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты его расторжения.



Заказчик



Исполнитель

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, при условии соблюдения срока направления уведомления, указанного в части первой настоящего пункта.

8.4. Во всем ином, не урегулированном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

8.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

**СУ-94 ОАО «Стройтрест № 1»**

юр.адрес: ул. Краснозвёздная, 20, 220034,  
г.Минск

почтовый адрес: ул. Платонова, 15, 220034,  
г.Минск

тел. приёмн. (017) 354 20 31,

факс(017) 294 45 95,

сайт: [www.trestl.by](http://www.trestl.by),

e-mail:

[post@su94.tresl.by](mailto:post@su94.tresl.by)

IBAN: BY29BPSB30121026840189330000

в Региональной дирекции №700

по г. Минску и Минской области,

ОАО «БПС-Сбербанк», ВИС: BPSBВY2X,

пр-т Машерова, 80,220035, г. Минск

e-mail: \_\_\_\_\_

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Общество с ограниченной ответственностью  
«ПРОСТАФФ групп»**

УНП 193507491

Юр. адрес: г. Минск, ул. Притыцкого, 18/4, п. 2

Р/С BY65 ALFA 3012 2766 4700 1027 0000

В ЗАО "АЛЬФА-БАНК"

УНП 193507491

+37544 5255225

e-mail: [prostaffgroup@gmail.com](mailto:prostaffgroup@gmail.com)

Начальник СУ № 94 «Стройтрест № 1»

А.А.Лаш



Специалист по управлению персоналом

Я.Ю.Елин



<b>СОГЛАСОВАНО:</b>	
Главный инженер _____	Д.В.Повод
Начальник ОБУиО _____	Е.А.Авласенко
Начальник ОЭиОТиЗ _____	Н.И.Балахонова
Начальник ПТО _____	О.А.Ластович
Зам. начальника _____	А.Г.Анатик
Отдел кадров _____	Е.Н.Кулеш


\_\_\_\_\_  
Заказчик

\_\_\_\_\_  
Исполнитель

**Перечень**

клининговых услуг в послестроительной уборке с применением спец. средств на объекте: «Экспериментальный многофункциональный комплекс «Минск-Мир» детская поликлиника на 680 посещений в квартале №29.11»

п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость за единицу с НДС	Общий объем м <sup>2</sup>	Стоимость за весь объем	Ставка НДС 20%
1.	Мытье оконных конструкций с двух сторон	1 м <sup>2</sup>	7,62	1241,84	9462,82	1577,14
2.	Мытье витражей с применением спец. средств	1 м <sup>2</sup>	13,45	123,60	1662,42	277,07
3.	Мытье передаточных оконных конструкций	1 м <sup>2</sup>	10,56	20,19	213,21	35,54
4.	Мытье металлических дверей	шт.	22,94	42	963,48	160,58
5.	Мытье рентгензащитных дверей	шт.	22,94	15	344,10	57,35
6.	Мытье комбинированных дверей с удалением защитной пленки	шт.	18,77	501	9403,77	1567,30
<b>ИТОГО:</b>					<b>22049,80</b>	<b>3674,98</b>

  
Заказчик

  
Исполнитель