

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям
при администрации Московского района г. Минска

17.09.2025

г. Минск

№ 5

Председательствовал: Белькович С.И.

Секретарь комиссии: Калилец О.И.

Члены комиссии: Караневич П.В., Елисеева Н.Ю., Коноплев В.Н.,
Козловский В.И., Копоть Ю.А., Рогалевич Л.В.,
Журко В.Н., Петрович Д.В., Верамей О.М.,
Полтусева О.В., Куницкая А.Д., Башкирова О.Я.

Приглашены: Представители ГП «Ремавтодор Московского района г.Минска», ГП «ЖКХ №1 Московского района г.Минска», ГП «ЖЭУ-1 Московского района г. Минска», ГП «ЖЭУ-2 Московского района г. Минска», ГП «ЖЭУ-3 Московского района г. Минска», ГП «ЖЭУ-4 Московского района г. Минска», ГП «ЖЭУ-5 Московского района г. Минска», ГП «ЖЭУ-6 Московского района г. Минска».

1. О подготовке органов управления и организаций Московского района г. Минска к осенне-зимнему периоду 2025-2026 года

(Калилец О.И.)

Ежегодно в зимний период отмечаются факты возникновения чрезвычайных и нештатных ситуаций, связанных с неблагоприятными метеорологическими явлениями. Неустойчивые погодные явления (выпадение обильного снега, среднесуточные колебания температуры) создавали предпосылки для образования снеговых заносов на дорогах и внутридворовых территориях, повышения нагрузки на кровли и образование на ней наледи и нависающего льда. Регистрировались перебои в работе городского общественного транспорта.

Ввиду приближения зимнего периода, возможно понижение температуры и выпадение осадков в виде снега. Существенно увеличивается вероятность возникновения вышеуказанных чрезвычайных и нештатных ситуаций.

На основании этого, для оперативного реагирования на складывающуюся обстановку, а также качественного функционирования информационно-управляющей системы Московского районного звена Минской городской подсистемы ГСЧС и ГО, необходимо выполнить перечень дополнительных мероприятий.

В целях обеспечения бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения населения и организаций в осенне-зимний период 2025/2026 года комиссия по чрезвычайным ситуациям при администрации Московского района г. Минска решила:

1.1. Руководителям субъектов хозяйствования Московского района г. Минска организовать:

1.1.1. постоянный мониторинг складывающейся обстановки и представление информации в круглосуточном режиме об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (в том числе ограниченного распространения по соответствующим каналам связи) в органы управления по чрезвычайным ситуациям соответствующих уровней в порядке, установленном законодательством (устно (по телефону) не позднее 10 минут с момента получения сообщения, письменно (по факсу) в течение часа с момента получения сообщения (с указанием даты, времени, места, наименования объекта (территории), его ведомственной принадлежности, причины возникновения и масштабов распространения, наличия пострадавших);

1.1.2. расследование и проведение анализа нештатных ситуаций и аварий на подведомственных объектах с выработкой управленческих мер по их недопущению;

1.1.3. системный контроль за безопасной и надежной работой объектов жизнеобеспечения населения, а также оперативное принятие мер по устранению аварий на них;

1.1.4. до 15.11.2025 проведение осмотра зданий и сооружений, особое внимание уделив состоянию кровель, и принятие своевременных мер по устранению выявленных дефектов строительных конструкций;

1.1.5. своевременное проведение работ по очистке от снега и льда крыш зданий, обратив особое внимание на объекты с покрытиями больших площадей, срок – постоянно, с началом снегопадов;

1.1.6. реализацию технических решений, обеспечивающих ограждение зон безопасности для движения пешеходов в местах возможного падения снега, наледи и нависающего льда, в том числе с использованием информационных знаков безопасности (ограждение лентами, установка предупреждающих знаков и т.д.), срок – постоянно, с началом снегопадов;

1.1.7. контроль за состоянием систем жизнеобеспечения и ходом работ по уборке от снега, закрепленных за организациями территорий, срок – постоянно, с началом снегопадов;

1.1.8. оперативную уборку от снега и наледи подъездов и территории объектов с массовым пребыванием людей, жизнеобеспечения района и других социально-значимых мест, срок – постоянно, с началом снегопадов;

1.1.9. качественную очистку люков гидрантов противопожарного водоснабжения в процессе уборки территорий от снега, срок – постоянно, с началом снегопадов;

1.1.10. содержание территорий, порядок уборки снега осуществлять на основании требований, изложенных в Правилах благоустройства и содержания города Минска, утвержденных решением Минского городского Совета депутатов от 16 ноября 2016 г. №252.

1.2. Директорам ЖЭУ 1-6 Московского района г. Минска, руководителям организаций балансодержателей и занимающихся обслуживанием, эксплуатацией ведомственного жилого фонда, председателям товариществ собственников:

1.2.1. организовать и обеспечить контроль качества и своевременности проверки дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных и частных жилых домах, срок – постоянно;

1.2.2. организовать проведение разъяснительной работы с владельцами личного автотранспорта по вопросам парковки машин на внутридворовых территориях с целью обеспечения беспрепятственного проезда аварийно-спасательных и коммунальных служб, срок – постоянно, с началом снегопадов;

1.2.3. провести проверку чердаков, подвалов, мест общего пользования в многоквартирных жилых домах. При проверке особое внимание обратить на ограничение доступа в данные помещения посторонних людей, наличие следов проживания лиц категории БОМЖ, наличие горючего мусора, срок – до 30.10.2025;

1.2.4. в случае выявления фактов не ограничения доступа в вышеуказанные помещения либо наличия горючего мусора незамедлительно принять меры по устранению данных замечаний, срок – постоянно;

1.2.5. исключить использование вспомогательных изолированных помещений, расположенных в многоквартирных жилых домах, не по функциональному назначению, определенному проектной и эксплуатационно-технической документацией, срок – постоянно;

1.2.6. контроль за наличием в дворовых территориях емкостей с песчано-солевой смесью, срок – постоянно;

1.2.7. Информацию о выполнении указанных мероприятий представить в секретариат комиссии по чрезвычайным ситуациям при администрации Московского района г. Минска (пр. Дзержинского, 10, кабинет 424, 301, факс 200 39 75, gomoscov@yandex.ru) информацию. Срок – не позднее пяти дней по окончании установленного срока.

1.3. ГП «Ремавтодор Московского района г. Минска» (Логаев Р.А.), ЖЭУ 1-6 Московского района г. Минска, УП «Зеленстрой Московского района г. Минска» (Петрович Д.В.), КУП «ЖКХ №1 Московского района г. Минска» (Капшай Д.И.) организовать и обеспечить:

1.3.1. при формировании снежного покрова – ежедневное информирование Центра оперативного управления Московского районного отдела по чрезвычайным ситуациям (тел./факс 251 92 92) о количестве и

составе привлекаемых для уборки снега работников и техники, срок – постоянно, с началом снегопадов;

1.3.2. представление в Центр оперативного управления Московского районного отдела по чрезвычайным ситуациям (еженедельно по пятницам до 12.00, тел./факс 251 92 92) копий графиков дежурств ответственных должностных лиц в выходные и праздничные дни;

1.3.3. своевременную готовность снегоуборочной техники, ее исправность и переоборудование, приспособление для ликвидации снеговых заносов, а также обеспечить: наличие средств связи, создание резерва топлива, дежурство водителей в выходные и праздничные дни, предусмотрев возможность их доставки к месту работы в ночное время, срок – постоянно;

1.3.4. провести анализ готовности, достаточности и укомплектованности специалистами снегоуборочной и другой специализированной техники;

1.4. ГП «Ремавтодор Московского района г. Минска» (Логаев Р.А.):

1.4.1. согласно оперативному плану, заключить договора со сторонними организациями для привлечения снегоуборочной техники;

1.4.2. определить участки для сбора снегоуборочной техники для оперативного реагирования на сложные погодные условия.

1.5. Информацию о выполнении указанных мероприятий представить в секретариат комиссии по чрезвычайным ситуациям при администрации Московского района г. Минска (пр. Дзержинского, 10, кабинет 424, 301, факс 200 39 75, gomoscov@yandex.ru) информацию. Срок – не позднее пяти дней по окончании установленного срока.

2. О проведении работ по выявлению и удалению поврежденных и сухих деревьев на территории Московского района г. Минска.

(Петрович Д.В., Капшай Д.И.)

Выявление опасных деревьев на территории, закрепленной за УП «Зеленстрой Московского района г. Минска», осуществляется по результатам мониторинга территории (не реже 1 раза в месяц).

*Справочно, **опасные деревья** – деревья, создающие своим вероятным падением угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, имуществу граждан и юридических лиц (сухостойные, пораженные стволовой гнилью, имеющие иные значительные повреждения ствола и (или) корневой системы, зависшие на зданиях, сооружениях, других деревьях, а также наклоненные в сторону зданий, сооружений, когда радиус возможного падения таких деревьев превышает безопасное расстояние до этих зданий, сооружений) (статья 1 Закона Республики Беларусь «О растительном мире» от 14.06.2003 № 205-3).*

Удаление опасных деревьев, произрастающих на закрепленной за предприятием территории, осуществляется на основании **заключения о признании дерева опасным** собственными силами УП «Зеленстрой Московского района г. Минска».

В случае выявления сухих или поврежденных деревьев на территории, закрепленной за КУП «ЖКХ № 1 Московского района г. Минска», проводится их комиссионное обследование, после чего составляется акт и в соответствии с решением администрации Московского района г. Минска идёт подготовка заключение на снос аварийного дерева.

Подрядная организация для выполнения работ по удалению сухих и опасных деревьев определяется по результатам подрядных торгов.

Учитывая изложенное, комиссия по чрезвычайным ситуациям при администрации Московского района г. Минска решила:

2.1. УП «Зеленстрой Московского района г. Минска» (Петрович Д.В.), КУП «ЖКХ № 1 Московского района г. Минска» (Капшай Д.И.) организовать и обеспечить:

2.1.1. проведение периодических обследований зеленых насаждений на закрепленных территориях с целью выявления сухих и поврежденных деревьев, срок – ежемесячно;

2.1.2. в случае выявления сухих и поврежденных деревьев обеспечить их снос, в установленном законодательством порядке, в кратчайшие сроки, срок – постоянно.

Председатель комиссии


С.И.Белькович

Секретарь комиссии


О.И.Калилец