



21.02.2025 № 092/0080
На № _____ ад _____

Потенциальным Исполнителям

В целях изучения конъюнктуры рынка на закупку отдельных видов инженерных услуг по объекту «Техническая модернизация распределительного устройства РП №25», прошу Вас, в срок до 08.03.2025, выслать в наш адрес коммерческое предложение согласно нижеперечисленным видам работ.

1. Адрес объекта.

г. Минск, ул. Макаенка, 23.

2. Срок оказания инженерных услуг.

март 2025 г. – декабрь 2025 г.

3. Перечень работ, подлежащих выполнению инженерной организацией.

3.1. Организация разработки документации проектного обеспечения строительной деятельности:

3.1.1. подготовка необходимых документов и сбор исходных данных для разработки проектной документации объекта;

3.1.2. контроль за исполнением договоров подряда на выполнение проектных и изыскательских работ;

3.1.3. проверка проектной документации на соответствие утвержденному заданию на разработку проектной документации, предпроектной документации, требованиям нормативных правовых актов (в том числе технических), разрешительной документации (в том числе техническим условиям, техническим требованиям) с подготовкой при необходимости замечаний о внесении изменений в процесс разработки проектной документации. Согласование разработанной проектной документации с Заказчиком. Участие в согласовании отступлений от технических нормативных правовых актов в области архитектуры и строительства (при необходимости);

3.1.4. проверка расчетов стоимости выполненных проектных работ, сопутствующих работ и услуг;

3.1.5. согласование проектной документации с уполномоченными государственными органами и организациями;

3.1.6. получение положительных заключений специальных государственных экспертиз в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе государственной экологической экспертизы, государственной санитарно-гигиенической экспертизы, государственной экспертизы энергетической эффективности и др.;

- 3.1.7. получение положительного заключения государственной экспертизы архитектурных, строительных проектов, выделяемых в них очередей строительства, пусковых комплексов и смет (сметной документации);
- 3.1.8. окончательная приемка у исполнителя разработанной проектной документации;
- 3.1.9. передача 1 (одного) экземпляра разработанной проектной документации Заказчику на бумажном и электронном носителе;
- 3.1.10. организация передачи разработанной проектной документации в республиканский фонд проектной документации в случаях и порядке, установленных законодательством.

3.2. *Управление закупками:*

3.2.1. Организация выбора подрядной организации по разработке документации проектного обеспечения строительной деятельности, в том числе выполнения отдельных видов обследовательских, проектных, изыскательских работ:

- 3.2.1.1. формирование исходных данных и конкурсной документации (предмета закупки, стартовой цены, показателей предварительного квалификационного отбора претендентов (при необходимости) и условий проведения процедур закупок, критериев и методики оценки и др.) для проведения процедуры закупки работ по разработке документации проектного обеспечения строительной деятельности;
- 3.2.1.2. проведение процедуры закупки работ (оценка конкурсных предложений претендентов, выбор победителя) по разработке документации проектного обеспечения строительной деятельности с участием приглашенного представителя Заказчика (по согласованию) на заседаниях комиссии при проведении процедуры закупки;
- 3.2.1.3. направление извещения претендентам о результатах процедуры закупки работ по разработке документации проектного обеспечения строительной деятельности;
- 3.2.1.4. проведение при необходимости повторной процедуры закупки работ по разработке документации проектного обеспечения строительной деятельности;
- 3.2.1.5. подготовка проектов договоров подряда, согласованных Заказчиком, на выполнение проектных и изыскательских работ и ведение авторского надзора за строительством, и сопровождение их заключения.

3.2.2. Организация выбора поставщиков оборудования:

- 3.2.2.1. формирование исходных данных и конкурсной документации (предмета закупки, стартовой цены, показателей предварительного квалификационного отбора претендентов (при необходимости) и условий проведения процедур закупок, критериев и методики оценки и др.) для проведения процедур закупок оборудования, согласованной с Заказчиком;
- 3.2.2.2. проведение процедур закупок (оценка соответствия предложений претендентов конкурсной документации, выбор победителя) оборудования

- с участием приглашенного представителя Заказчика (по согласованию) на заседаниях комиссии при проведении процедуры закупки;
- 3.2.2.3. направление извещения претендентам о результатах проведения процедур закупок оборудования;
- 3.2.2.4. проведение при необходимости повторных процедур закупок оборудования;
- 3.2.2.5. подготовка проектов договоров подряда, согласованных Заказчиком, на поставку оборудования, и сопровождение их заключения.
- 3.2.3. Организация выбора подрядных организаций на выполнение отдельных видов строительных, монтажных и пусконаладочных работ, иных видов работ, услуг (при необходимости):
- 3.2.3.1. формирование исходных данных и конкурсной документации (предмета закупки, стартовой цены, показателей предварительного квалификационного отбора претендентов (при необходимости) и условий проведения процедур закупки, критериев и методики оценки и др.) для проведения процедур закупок отдельных видов строительных, монтажных и пусконаладочных работ, иных видов работ, услуг;
- 3.2.3.2. проведение процедур закупок (оценка конкурсных предложений претендентов, выбор победителя) отдельных видов строительных, монтажных и пусконаладочных работ, иных видов работ, услуг с участием приглашенного представителя Заказчика (по согласованию) на заседаниях комиссии при проведении процедуры закупки;
- 3.2.3.3. направление извещения претендентам о результатах процедур закупок отдельных видов строительных, монтажных и пусконаладочных работ, иных видов работ, услуг;
- 3.2.3.4. проведение при необходимости повторных процедур закупок отдельных видов строительных, монтажных и пусконаладочных работ, иных видов работ, услуг;
- 3.2.3.5. подготовка проектов договоров подряда, согласованных Заказчиком, на выполнение отдельных видов строительных, монтажных и пусконаладочных работ, иных видов работ, услуг, и сопровождение их заключения.
- 3.3. *Финансирование строительства, контроль за расходованием средств, направляемых на его финансирование. учет в строительстве:***
- 3.3.1. составление и согласование с подрядчиком сводного графика финансирования строительства по заключенным договорам с утверждением у Заказчика;
- 3.3.2. контроль за выполнением сводного графика финансирования строительства;
- 3.3.3. рассмотрение представляемых подрядчиками справок, актов выполненных работ, подготовка необходимых замечаний и предложений, исходя из условий заключенных договоров, контроль за их устранением, в том числе проверка правильности расчета стоимости товаров, работ, услуг. Контроль за использованием выданных авансов (целевых и текущих);

- 3.3.4. подготовка обоснований необходимости дополнительных затрат и выполнения работ, в том числе за счет средств на непредвиденные затраты, предусмотренных сметной документацией;
- 3.3.5. проверка предъявленных в адрес заказчика финансово-экономических документов для выплаты неустойки и возмещения убытков другим участникам строительной деятельности в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств по заключенным договорам;
- 3.3.6. подготовка проектов финансово-экономических документов для предъявления претензий и исков к подрядчикам, поставщикам, разработчикам проектной документации при невыполнении или ненадлежащем исполнении ими договорных обязательств;
- 3.3.7. предоставление исходных данных по запросу Заказчика для формирования бухгалтерской и статистической отчетности согласно действующему законодательству.

3.4. *Общее руководство при выполнении строительных, монтажных и пусконаладочных работ:*

3.4.1. Участие в выполнении строительных, монтажных и пусконаладочных работ в части обязательств заказчика по заключенным договорам строительного подряда - общее руководство строительством:

- 3.4.1.1. подготовка и направление уведомления о производстве строительномонтажных работ органам государственного строительного надзора, участие в согласовании производства строительных работ в случаях, предусмотренных законодательством, участие в получении разрешений на производство отдельных видов работ в порядке, предусмотренном законодательством;
- 3.4.1.2. передача подрядчику утвержденной проектной, разрешительной, технической и иной документации, необходимой для исполнения договоров строительного подряда;
- 3.4.1.3. обеспечение координации деятельности участников строительной деятельности, в том числе организация производственных совещаний на объекте строительства, подготовка протоколов и их рассылка участникам строительной деятельности, урегулирование с участниками строительной деятельности разногласий;
- 3.4.1.4. организация размещения в доступном для обозрения месте информации об объекте строительства с указанием его заказчика, подрядчика, сроков начала и окончания выполнения строительных, специальных, монтажных, пусконаладочных работ и иной информации;
- 3.4.1.5. разработка графика производства работ, акта-допуска для производства работ, подписание их с подрядчиком и утверждение у Заказчика;
- 3.4.1.6. осуществление контроля за выполнением графика производства работ. Ежемесячная оценка хода строительства в сравнении с договорными сроками;

- 3.4.1.7. контроль поставок материальных ресурсов на объект строительства в соответствии с графиком производства работ и графиком поставки материальных ресурсов;
- 3.4.1.8. организация приемки материальных ресурсов и проверка их качества, количества и соответствия проектной документации, в том числе наличие и правильность оформления документов, подтверждающих качество в части обязательств заказчика;
- 3.4.1.9. организация надлежащего хранения материальных ресурсов в части обязательств заказчика;
- 3.4.1.10. обоснование необходимости внесения изменений и (или) дополнений в утвержденную проектную документацию;
- 3.4.1.11. организация внесения изменений и (или) дополнений в утвержденную проектную документацию, повторного согласования и утверждения в установленном порядке изменений и (или) дополнений в утвержденную проектную документацию, повторное проведение требуемых экспертиз проектной документации;
- 3.4.1.12. подготовка проектов и заключение договоров на осуществление авторского надзора с разработчиками проектной документации или с иной организацией в случае, предусмотренном законодательством;
- 3.4.1.13. контроль исполнения договора авторского надзора и контроль за ведением журнала авторского надзора;
- 3.4.1.14. проведение предмонтажной ревизии оборудования. Контроль за устранением недостатков (дефектов);
- 3.4.1.15. получение от ГУ «Госэнергогазнадзор» акта допуска на выполнение пусконаладочных работ, организация выполнения совместно с подрядчиком, разработчиком проектной документации пусконаладочных работ в соответствии с проектной документацией и программой проведения пусконаладочных работ с оформлением актов сдачи-приемки выполненных пусконаладочных работ;
- 3.4.1.16. организация выполнения совместно с подрядчиком, разработчиком проектной документации комплексного опробования и испытания смонтированного оборудования в соответствии с проектной документацией и программой проведения комплексного опробования оборудования с оформлением акта комплексного опробования;
- 3.4.1.17. подготовка документов, необходимых для подключения (присоединения) объекта к существующим объектам инженерной инфраструктуры (получение актов допуска в эксплуатацию от филиала «Энергосбыт» РУП «Минскэнерго» и ГУ «Госэнергогазнадзор»);
- 3.4.1.18. организация и контроль за деятельностью подрядных организаций в области обращения с отходами в рамках законодательства, образующимися в процессе разборки конструкций сооружений.

3.5. Технический надзор:

3.5.1. Осуществление технического надзора за выполнением строительных, монтажных и пусконаладочных работ в объеме, предусмотренном действующим законодательством и проектной документацией.

3.6. Завершение строительства и приемка объекта в эксплуатацию:

3.6.1. Организация приемки объекта в эксплуатацию:

- 3.6.1.1. оценка готовности объекта к приемке в эксплуатацию по установленным законодательством критериям качества;
- 3.6.1.2. организация получения положительных заключений государственных органов (их структурных подразделений), иных государственных организаций, требуемых в соответствии с законодательством;
- 3.6.1.3. организация подтверждения рабочей комиссией по приемке оборудования готовности смонтированного оборудования к эксплуатации в случаях и в порядке, установленных законодательством;
- 3.6.1.4. подготовка документов, необходимых для предоставления приемочной комиссии по установленному законодательством перечню;
- 3.6.1.5. организация проведения иных мероприятий, связанных с подготовкой объекта к приемке в эксплуатацию, в том числе по его чистовой уборке;
- 3.6.1.6. координация работы приемочной комиссии;
- 3.6.1.7. подготовка необходимых документов и организация передачи законченных строительством объектов заказчику. Передача заказчику в отношении объекта строительства откорректированной проектной, исполнительной, эксплуатационной документации, всей необходимой информации об объекте, в том числе о правилах эксплуатации объекта, гарантийных обязательствах подрядчика, сроках эксплуатации объекта, разработчиках проектной документации, субподрядчиках, принимавших участие в разработке проектной документации и строительстве объекта;
- 3.6.1.8. определение перечня, объемов, стоимости и сроков выполнения отдельных видов работ, перенесенных на ближайший благоприятный период года, если это не препятствует нормальной эксплуатации объекта.

4. Требования к инженерной организации

Инженерная организация должна:

- 1) соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Республики Беларусь к лицам, осуществляющим инженерные услуги, являющиеся предметом закупки, в том числе обладать необходимыми аттестатами соответствия, дающими право осуществлять деятельность по предмету заказа, выданными в установленном порядке;
- 2) иметь в штате квалифицированные кадры, привлекаемые для оказания инженерных услуг с наличием квалификационных аттестатов, выданных в установленном порядке;
- 3) иметь опыт в выполнении аналогичных работ, сопоставимых по виду и объему.

Приложение: Предпроектная документация по объекту «Техническая модернизация распределительного устройства РП №25» в 1 экз. в формате pdf*.

Заказчик ОАО «ММЗ имени С.И.Вавилова – управляющая компания холдинга «БелОМО»

220114, г. Минск, ул. Макаенка, 23

УНП 100185185, ОКПО 14541426

р/с ВУ56ВПСВ30121030120129330000

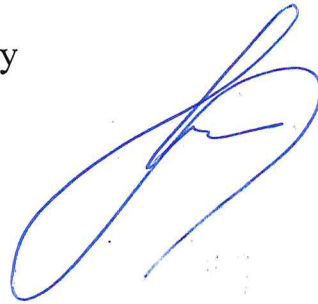
ОАО «Сбер Банк», 220005, г. Минск, пр. Независимости, 32А-1

код ВПСВВУ2Х

тел. +375-17- 364-75-38

эл. почта t3647538@tut.by

Заместитель главного инженера по ремонту
и эксплуатации технологического и
энергетического оборудования
и строительству



А.В.Мезин

Чигирёв+375445690326

