

УТВЕРЖДАЮ:
Глава администрации
Центрального района г. Минска
В.В.Вороницкий

ПРОТОКОЛ

поручений по итогам рабочей встречи по вопросу содержания неэксплуатируемых объектов на территории Центрального района г. Минска

23 октября 2024 г.

Присутствовали:

Вороницкий В.В. глава администрации Центрального района г. Минска;
Утлик С.В. заместитель главы администрации Центрального района г. Минска;
Бычко И.Н. заместитель начальника управления по архитектуре и строительству администрации Центрального района г. Минска;
Яковлев М.Н. начальник Центрального РОЧС учреждения «Минское городское управление МЧС Республики Беларусь».

Руководители и представители неэксплуатируемых объектов Центрального района г. Минска

Участниками рабочей встречи обсуждены вопросы об организованной и проводимой работе по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемых объектов недвижимости, расположенных на территории Центрального района г. Минска.

Решили:

1. Организовать рабочую встречу с комитетом архитектуры и градостроительства Мингорисполкома по вопросу реализации объекта «Реконструкция незавершенного законсервированного капитального строения здания кафе по ул. Мельникайте, 12 в г. Минске под объект общественного назначения» и его дальнейшего проектирования.

срок – 01.11.2024

Отв.: управление по архитектуре и строительству администрации Центрального района г. Минска.

2. Пригласить (направить письмо) Посла Турецкой Республики для обсуждения способа вовлечения в хозяйственный оборот неэксплуатируемого объекта по ул. Гастелло, 12.

срок – 01.12.2024

Отв.: управление по архитектуре и строительству администрации Центрального района г. Минска.

3. Принять заверения ГП «УКС Центрального района г.Минска» о сносе объектов по ул. Доватора, 6/1, 6/2 и 6/3 в 1 квартале 2025 года.

Отв.: ГП «УКС Центрального района г.Минска».

4. Государственному комитету судебных экспертиз Республики Беларусь принять меры по покраске конька крыши капитального строения по ул.Доватора, 8.

срок – 01.11.2024

Отв.: Государственный комитет судебных экспертиз Республики Беларусь.

5. ГП «УКС Центрального района г.Минска» включить в акт выбора земельного участка для проектирования и строительства многоквартирного жилого дома в районе ул. Выготского, 37 железобетонную конструкцию, примыкающая к жилому дому по ул. Выготского, 37. Заявиться совместно с ГП «ЖКХ Центрального района г. Минска» в Мингорисполком по изъятию, предоставлению земельного участка.

Отв.: ГП «УКС Центрального района г.Минска», ГП «ЖКХ Центрального района г. Минска».

6. ОАО «Белцветмет» проектные работы вести в существующих габаритах здания, проработать вопрос по выбору проектной организации, проинформировать администрацию о ходе проектирования.

срок – 01.12.2024

Отв.: ОАО «Белцветмет».

7. ООО «Инивитабилити»:

принять мера по ограждению доступа в здание по ул. Л. Украинки, 12/4.

срок – 30.10.2024

принять реальные меры по завершению строительства объекта по ул. Л. Украинки, 12/4, информировать об этом администрацию.

срок – 30.10.2024

Отв.: ООО «Инивитабилити».

8. Проработать вопрос с заказчиками строительства объектов «Возведение парка в границах пр. Победителей – ул. Орловская – реки Свислочь в г. Минске» (заказчик - УП «МИНСКЗЕЛЕНСТРОЙ») и «Возведение Национального исторического музея Беларуси с парком Народного единства в районе ул. Орловской г.Минска» (заказчик – КУП «УКС Мингорисполкома») о включении водозаборной станции по ул. Орловской, 74А в границы работ данных объектов с последующим сносом.

срок – 01.11.2024

Отв.: Мацевич А.А., Утлик С.В., УП «Ремавтодор Центрального района г.Минска», УП «МИНСКЗЕЛЕНСТРОЙ», КУП «УКС Мингорисполкома», управление по архитектуре и строительству администрации Центрального района г. Минска.

9. ГП «Гордорстрой» проработать вопрос о включении в Инвестиционную программу г.Минска на финансирование реконструкции здания п ул.Гастелло, 7. Информировать администрацию о заключении договора на проектирование.

срок – 01.12.2024

Отв.: ГП «Гордорстрой».

10. Принять к сведению заверения директора КУП «Минская спадчина» о вводе незавершенного законсервированного капитального строения по ул.Революционная, 24А в начале 2026 года.

Отв.: КУП «Минская спадчина».

11. Организовать совещание совместно с комитетом архитектуры и градостроительства Мингорисполкома и детально проработать вопрос корректировки ПДП территории по ул. М.Танка, 22а.

срок – 11.11.2024

Отв.: управление по архитектуре и строительству администрации Центрального района г. Минска.

12. Направить повестку собственнику незавершенного законсервированного капитального строения по ул. Зацень, 16Б (жилой дом) за неисполнение предписания администрации, а также за ненадлежащее состояние фасада здания.

срок – 23.10.2024

Отв.: управление по архитектуре и строительству администрации Центрального района г. Минска.

13. Признать здания по ул.Нововиленская, 18 (напротив) аварийными. Собрать районную КЧС, обратиться в городскую КЧС за выделением финансирования на снос. Произвести снос до конца 2024 года.

Отв.: А.А. Мацевич, РОЧС Центрального района г.Минска, ГП «ЖКХ Центрального района г. Минска».

14. Принять информацию представителей ООО «ЛОДЭ» о ходе проектирования (предпроектная документация согласованна комитетом архитектуры и градостроительства Мингорисполкома).

ООО «ЛОДЭ» информировать администрацию о ходе проведения проектирования.

срок – 01.12.2024

Отв.: ООО «ЛОДЭ».

Протокол вел



И.Н.Бычко

