

Тема: Письмо для отдела кадров или бухгалтерии: ТК РБ – 2024. Государственный контроль.

Ответственность

От: Учебный центр <seminar7002@uc-bgr.by>

Дата: 23.10.2024, 17:31

Кому: mail <mail@uks.by>

ООО «Учебный центр «БелГарантРезультат»

Обучающий вебинар - Дистанционное обучение:

«Трудовой кодекс Республики Беларусь – 2024. Государственный контроль. Ответственность»

Спикер вебинара:

Комиссарова Елена Васильевна

Начальник управления правового обеспечения и надзора департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь (в отставке).

Программа вебинара:

1. О сверхурочной работе и работе в выходные дни в промышленных организациях (Указ

Президента Республики

Беларусь № 105 от 21 марта 2024 г.).

2. Изменения в контрактах с 01.01.2024. Постановлением Совмина от 29.12.2023 N 998 «Об

изменении постановлений Совета

Министров Республики Беларусь», внесены изменения в примерную форму контракта нанимателя с работником и типовую

форму контракта с государственным гражданским служащим.

3. Новации трудового законодательства. Социально трудовые гарантии работников с 01 января 2024 года.

Постановление Минтруда от 10.11.2023 г. № 41.

3.1. Действия сторон трудовых отношений в электронном виде.

3.2. Гарантии работников при прохождении диспансеризации.

3.3. Сроки выплаты заработной платы.

3.4. Сокращение продолжительности рабочего времени пропорционально продолжительности не полного рабочего времени.

Перерыв для отдыха и питания.

3.5. Отпуска. Разделение отпуска на части. Выплата среднего заработка за время трудового отпуска.

Учебные отпуска.

3.6. Дистанционная работа (постоянная, временная, комбинированная).

3.7. Выбор многодетных родителей. Свободный день в неделю или сокращение ежедневной работы на час.

3.8. Выдача дубликата трудовой книжки.

Правовое регулирование трудовых отношений. Практика применения

4. Право нанимателя запрашивать характеристику с предыдущих мест работы. Полномочия на подписание характеристики.

Ответственность должностных лиц за содержание заведомо недостоверной информации, а также за нарушение сроков выдачи характеристики.

5. Запрос о наличии сведений в едином государственном банке данных о правонарушениях в отношении проверяемого

юридического лица.

6. Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций (Декрет № 5 от 15.12.2014г.).

7. Новое в регулирование труда молодых специалистов.

8. Правоотношения по гражданско-правовым договорам, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг и создания объектов интеллектуальной собственности.

9. Особенности продление контракта с работником, не допускающим нарушений.

10. Ответственность работника. Нарушение трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность. Увольнение.

11. Оформление и хранение кадровых документов.

12. Подготовка к проверкам государственной инспекцией труда.

13. Ответственность и риски работодателя в случаях нарушений в кадровой работе.

14. Снятие ограничений по режиму работы для женщин, иные гарантии, предоставляемые ТК работающим женщинам.

15. Расширение гарантий отцам, понятие «одинокого родителя».

16. Несчастный случай на производстве. Что должен знать кадровик.

17. Круглый стол. Индивидуальные трудовые споры. Обсуждение случаев ревизионной деятельности. Иные проблемные вопросы трудового законодательства. Ответы на вопросы.

18. Во время обучения, будут проводиться консультации по устранению нарушений, допущенных в процессе трудовой деятельности.

Проведение вебинара: 29 октября 2024 (вторник)

Начало вебинара: 10.00 (регистрация участников с 09.00).

Продолжительность вебинара: 3 – часа

Стоимость: 180.00 (сто восемьдесят белорусских рублей 00 копеек).

Раздаточный материал: высылаем на электронную почту

По завершению вебинара выдается: Сертификат государственного образца (высылается заказным письмом)

Контактный телефон: 8 (044) 780-10-08 Иван

***При регистрации до 25 октября 2024г. скидка - 25%**

С учетом скидки 135.00 (сто тридцать пять белорусских рублей 00 копеек).

Запись на дистанционное обучение (вебинар):

Для регистрации на вебинар требуется заполнить заявку (в прикрепленном файле) и отправить на e-mail (электронную почту): uc-bgr@mail.ru

Организатор вебинара:

ООО «Учебный центр «БелГарантРезультат»

Юридический адрес: 220004, г. Минск, ул. Амураторская, дом 7, офис 2И-6

Почтовый адрес: 220125, а/я 209, г. Минск.

УНП 192806121

Вы получили указанное письмо, так как Вы находитесь в нашей базе.

Если Вы более не хотите получать наши образовательные программы семинаров с участием различных лекторов по различным тематикам, можно отписаться отправив обратное письмо otpisatsia@uc-bgr.by.

Просим прощения, если это письмо доставило Вам неудобство.

— Вложения: —

Программа.docx

23,5 КБ

Заявка.docx

15,7 КБ